

REGULAMIN AKCJI „KALENDARZ ADWENTOWY FORUM”

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w akcji „Kalendarz Adwentowy Forum”, zwanej dalej „Akcją”.
2. Organizatorem Akcji jest Justyna Skowera, przedsiębiorca wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Ogarniemy Agencja Marketingowa Justyna Skowera, z siedzibą w miejscowości Śladków Duży 100G/5, 26-020 Chmielnik, NIP: 6572798404, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Akcja jest przeprowadzana na zlecenie Forum Gliwice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gliwicach; adres ul. Lipowa 1, 44-100 Gliwice oraz stronie Centrum Handlowego FORUM GLIWICE na Instagramie, serwisie dostępnym w sieci Internet pod adresem URL: <https://www.instagram.com/forumgliwice/>
4. Akcja odbywa się na profilu Instagram Organizatora: **@forumgliwice**.
5. Udział w Akcji jest dobrowolny i bezpłatny.
6. Przystąpienie do Akcji oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

§2. Termin i zasady Akcji

1. Akcja trwa od **1 grudnia 2025 r. do 24 grudnia 2025 r.**
2. Każdego dnia o godzinie 10:00 Organizator publikuje na profilu **@forumgliwice** zadanie do wykonania.
3. Zadanie polega na wykonaniu i opublikowaniu przez Uczestnika **instastories zgodnego z treścią zadania**, z jednoczesnym **oznaczeniem profilu @forumgliwice**.
4. Zadanie musi zostać wykonane i opublikowane **tego samego dnia do godziny 23:59**.
5. Uczestnik może wziąć udział w Akcji wiele razy, jednak w danym dniu może wygrać tylko jedną nagrodę.

§3. Warunki udziału

1. Uczestnikiem może być osoba:
 1. posiadająca publiczny profil na Instagramie,
 2. która ukończyła 13 lat; osoby niepełnoletnie biorą udział za zgodą opiekuna,
 3. która wykona zadanie zgodnie z §2 regulaminu.
2. Stories lub post musi pozostać dostępne na profilu Uczestnika co najmniej do momentu zakończenia weryfikacji, tj. do dnia następnego do godziny 10:00.

3. Uczestnik zobowiązuje się do wykonywania zadań w sposób zgodny z dobrymi obyczajami oraz zasadami Instagrama.
4. Zamieszczone zdjęcia nie mogą przedstawiać wizerunku osób trzecich, a jeżeli osoby trzecie zostały uwiecznione na zdjęciach, Uczestnik we własnym zakresie musi wykonać retusz zdjęć pod kątem usunięcia ze zdjęcia wizerunku osób trzecich (twarzy, innych charakterystycznych cech sylwetki mogących identyfikować tę osobę, itp.).
5. W Akcji nie mogą brać udziału pracownicy (bez względu na formę zatrudnienia), współpracownicy lub przedstawiciele: Organizatora, Administratora, zarządcy MVGM Property Management Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, lokali handlowych lub usługowych na terenie Centrum, ani członkowie ich rodzin. Przez członków rodziny rozumie się na potrzeby Konkursu: wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków, rodziców współmałżonka oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia. III.

§4. Nagrody

1. Codziennie przyznawana jest **1 nagroda w postaci karty podarunkowej o wartości 50 zł.**
2. Wyjątkiem są:
 - 6 grudnia – karta podarunkowa o wartości 100 zł,
 - 24 grudnia – karta podarunkowa o wartości 100 zł.
3. Nagrody nie podlegają:
 - wymianie na gotówkę,
 - przeniesieniu na inną osobę,
 - wymianie na inne świadczenia.
4. Nagrodę należy odebrać osobiście w Punkcie Informacyjnym po spełnieniu warunków określonych w § IV ust. 9 Regulaminu w ciągu 2 dni. Nie ma możliwości wysyłki nagrody do laureata. W przypadku nie odebrania nagrody w wyżej wymienionym terminie Laureat traci do niej prawa, a Organizator Konkursu ma prawo wybrać kolejnego Laureata.
5. Laureat ma obowiązek w czasie 24 godzin od ogłoszenia wyników skontaktować się z CH FORUM w wiadomości prywatnej, a następnie przesłać na wskazany przez Organizatora adres e-mail swoich danych celem identyfikacji i które są niezbędne do odbioru nagród tj.:
 - imię i nazwisko,
 - adres
 - e-mail,
 - telefon,
 - oświadczenie o treści: „Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich powyższych danych osobowych przez Organizatora, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) na potrzeby udziału i odbioru nagrody w Akcji “ Kalendarz Adwentowy” Oświadczam, iż moje dane osobowe udostępniam dobrowolnie

oraz wiem, że przysługuje mi prawo wglądu do nich, ich poprawiania i żądania zaprzestania przetwarzania.”

6. Przesłanie danych, o których mowa w ust. 8 powyżej jest warunkiem wydania nagrody w Akcji Kalendarz Adwentowy, zgodnie z ust. 11 poniżej. Niepodanie danych lub podanie nieprawdziwych danych, o których mowa w ustępie poprzedzającym, a także nieotrzymanie od Laureata wiadomości prywatnej (w sytuacji, gdy Organizator nie będzie mógł wysłać do Laureata wiadomości prywatnej, ponieważ Laureat nie będzie mieć włączonej funkcjonalności „Wiadomość” dla osób nieznajomych) skutkuje utratą przez Laureata prawa do Nagrody.

§5. Zasady wyłaniania zwycięzców

1. Ocenie podlega:
 - zgodność wykonanego zadania z treścią polecenia opublikowanego danego dnia
 - kreatywność wykonania zadania,
 - oryginalność pomysłu,
 - jakość i estetyka realizacji,
 - zaangażowanie Uczestnika.
2. Zwycięzca danego dnia zostanie ogłoszony **następnego dnia** poprzez publikację na instastories na profilu @forumgliwice.
3. Decyzja Organizatora jest ostateczna i nie podlega reklamacji.

§6. Dane osobowe

1. Uczestnik, biorąc udział w Akcji, wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu realizacji i rozstrzygnięcia Akcji. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – realizacja umowy, art. 6 ust. 1 lit. f tj. prawnie uzasadniony interes administratora w zakresie rozpoznawania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
2. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w okresie i zakresie (celu) niezbędnym do przeprowadzenia Akcji, wyłonienia zwycięzców, rozpatrzenia ewentualnych reklamacji a w przypadku Laureatów również powiadomienia o przyznaniu Nagrody, wydania Nagrody.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek udziału w Akcji i wydania Nagród Laureatom, w zakresie danych identyfikacyjnych, adresowych.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania Akcji, a po jej zakończeniu do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub wygaśnięcia obowiązku przechowywania

danych wynikającego z przepisów prawa, nie dłużej niż przez 5 lat, od końca roku kalendarzowego, w którym przeprowadzono Akcję.

5. Organizator realizuje prawa osób, których dane dotyczą, tj. dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
6. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, Uczestnik ma prawo cofnąć zgodę, w każdym czasie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody wymaga zgłoszenia elektronicznego na adres e-mail najemcy@forumgliwice.pl
7. Odbiorcą danych są: podmioty świadczące usługi hostingowe, usługi pocztowe, podmioty, z którymi współpracuje Organizator w ramach usług księgowych i podatkowych, organy publiczne na podstawie i w granicach prawa w szczególności jak KAS, organy ścigania.
8. Dane osobowe nie są transferowane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej. Dane osobowe nie są przetwarzane automatycznie i poddawane profilowaniu.
9. Dane będą przetwarzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Akcji oraz wydania nagród.

§7. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące przebiegu Akcji można zgłaszać mailowo na adres Organizatora.
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni.
3. Decyzja Organizatora w zakresie reklamacji jest ostateczna.

§8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest w Punkcie Informacyjnym oraz na stronie internetowej Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie w trakcie trwania Akcji, o ile nie wpłynie to na prawa nabyte Uczestników.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.